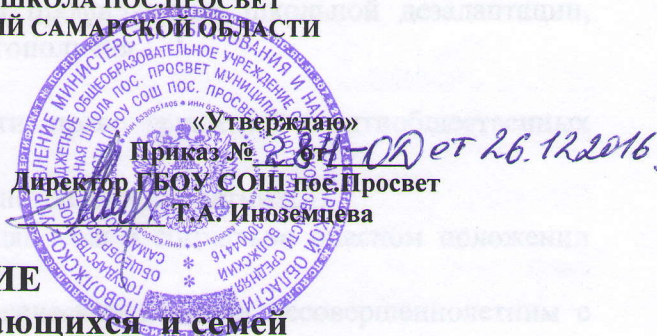


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОС.ПРОСВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического совета

Протокол № 9 от 26.12.2016.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о постановке (снятии) обучающихся и семей**  
**на внутришкольный учёт ГБОУ СОШ пос. Просвет**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, ФЗ № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных», муниципальным законодательством, Уставом ГБОУ СОШ пос. Просвет.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

*Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

*Индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

*Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

*Семья, находящаяся в социально опасном положении*, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

*Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный учёт)* - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.



## **2. Основные цели и задачи**

**2.1.** Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

### **2.2. Основные задачи:**

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

**3.1.** Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ГБОУ СОШ пос. Просвет (далее Совет по профилактике).

**3.2.** Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт на Совет по профилактике подаются следующие документы:

1. характеристика несовершеннолетнего, подготовленная классным руководителем;
2. справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем;
3. акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости);

**3.3.** На заседании Совета по профилактике обсуждается и утверждается индивидуальный маршрут сопровождения обучающегося и коррекции выявленных проблем с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки намеченных мероприятий и ответственные лица.

**3.4.** Классный руководитель приглашает родителей на заседание Совета профилактики по вопросу постановки (снятия) на внутришкольный учёт их ребёнка; доводит решение Совета по профилактике до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

**3.5.** Заместитель директора по ВР ведёт банк данных обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте и на учёте других органов профилактики - ОДН, КДНиЗП, Центра «Семья», нарколога.

**3.6.** Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта классным руководителем в Совет по профилактике представляется ходатайство и характеристика на обучающегося.

## **4. Основания для постановки на внутришкольный учёт.**

**4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних (в соответствии со ст. 5, 6, 14 ФЗ-120):**

**4.1.1.** Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно более 15 дней).

**4.1.2.** Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам.

**4.1.3. Социально-опасное положение:**

- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество.

**4.1.4.** Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

**4.1.5.** Повторный курс обучения по неуважительной причине.

**4.1.6.** Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

**4.1.7.** Совершение правонарушения, повлекшего применение меры административного взыскания.

**4.1.8.** Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.



4.1.9. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, отсутствие учебных принадлежностей, нарушение правил поведения и др.)

4.1.10. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.).

4.1.11. Нарушение иных требований Устава школы.

#### **4.2. Основания для постановки на внутришкольный учет семьи**

4.2.1. Родители (законные представители) не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Родители (законные представители) злоупотребляют наркотиками и (или) спиртными напитками, отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.)

4.2.3. Родители (законные представители) допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Родители (законные представители) имеют детей, находящихся в социально-опасном положении и состоящих на учете в школе или в других органах профилактики.

4.3. Постановка на внутришкольный учет обучающихся и семей осуществляется на основании решения Совета по профилактике.

#### **5. Основания для снятия с внутришкольного учета**

5.1. Основаниями для снятия обучающегося или семьи с внутришкольного учета являются:

5.1.1. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца).

5.1.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с учета в различных органах системы профилактики.

5.2. С внутришкольного учета снимаются обучающиеся, окончившие школу или сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

#### **6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы**

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетнему, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетнего, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Совет по профилактике совместно с классным руководителем разрабатывает индивидуальный маршрут сопровождения обучающегося и коррекции выявленных проблем.

6.3. На обучающегося заводится карточка, которая ведется заместителем директора школы по воспитательной работе с привлечением по необходимости других педагогов, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом по профилактике плану, результаты работы заносятся в индивидуальный маршрут сопровождения обучающегося и коррекции выявленных проблем.

6.5. Классный руководитель по итогам каждого учебного триместра и завершении учебного года проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

6.6. Классный руководитель осуществляет ежедневный контроль учебной и внеучебной деятельности ученика.

6.7. О результатах контроля классный руководитель информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

6.8. Отсутствие несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины фиксируется классным руководителем, о чем в этот же день извещаются родители учащегося и заместитель директора школы по воспитательной работе.

6.9. Систематические пропуски занятий, плохая подготовка к ним являются основанием для вызова учащегося с родителями на Совет по профилактике, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;



- уклонения несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроках).

6.10. Совет по профилактике имеет право ходатайствовать перед администрацией:

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение учебного периода;

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося во время каникул;

- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля их выполнения;

- о перенесении срока окончания учебного триместра (учебного года) для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящего в социально опасном положении, а также ходатайствовать перед социо-психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и плана социо-психолого-медико-педагогического сопровождения.

6.11. При отказе родителей (законных представителей) обучающегося, состоящего на внутришкольном учете, от помощи, предлагаемой школой, невыполнении ими рекомендаций, сделанных учителями-предметниками, Совет по профилактике выносит решение об обращении с ходатайством в КДН и ЗП:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетним, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимся к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;

- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 16-летнего возраста, из школы, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

- об административных мерах воздействия на несовершеннолетнего и его родителей, уклоняющихся от выполнения главы 4 ФЗ-273;

- о постановке учащегося на учет в территориальный КДН и ЗП.

6.12. Для рассмотрения вопроса на заседании КДНиЗП заместитель директора школы по ВР организует сбор следующих документов:

- ходатайство;

- характеристика несовершеннолетнего;

- выписка из протокола заседания Совета профилактики;

- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей, при этом допускается объединение характеристики со справкой о профилактической работе в один документ.

6.13. На заседание Совета профилактики по вопросу о снятии с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего уведомлением приглашаются его родители (законные представители). Родители (законные представители) под роспись знакомятся с решением Совета о снятии несовершеннолетнего с учета.

6.14. По решению членов Совета профилактики родителям (законным представителям) может быть объявлена благодарность за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей.