

**ПРИНЯТО**  
Управляющим советом  
Протокол № 2 от 30.05.2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора  
№ 98/1-од от 06.06.2021 г.

**Положение  
о привлечении внебюджетных средств в государственном бюджетном  
общеобразовательном учреждении Самарской области  
средней общеобразовательной школе пос. Просвет  
муниципального района Волжский Самарской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение «О привлечении внебюджетных средств в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе пос. Просвет муниципального района Волжский Самарской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с :

- Гражданским и Бюджетным кодексами РФ;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
  - законом РФ «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года № 2-ФЗ) с изменениями на 8 декабря 2020 года;
  - постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
  - приказом МОНСО от 08.06.2011 №104-од «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственного министерству образования и науки Самарской области государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»;
  - распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 14.04.2020 г. № 354-р «Об утверждении Процедуры согласования порядка и условий выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области государственных образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, из средств от приносящей доход деятельности»;
  - Уставом образовательной организации
- другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в ОУ;
- создания дополнительных условий для развития ОУ в т.ч. совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования ОУ является средства Учредителей.

Источники финансирования ОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ОУ за счет средств Учредителей.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены ОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования ОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом ОУ;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) юридических лиц;
- добровольных пожертвований.

1.6. Привлечение ОУ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью ОУ.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств ОУ является добровольность их внесения физическими и юридическим лицами, в т.ч. родителями (законными представителями).

## **2. Основные понятия.**

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в т.ч. законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги) в общепользовательных целях.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в т.ч. законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

## **3. Условия привлечения ОУ целевых взносов.**

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решений иных задач, не противоречащих уставной деятельности ОУ и законодательству Российской Федерации.

3.2. ОУ не имеет право самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.3. Размер целевого взноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно.

3.4. Решение о внесении целевых взносов в ОУ со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.5. Целевые взносы вносятся на внебюджетный счет ОУ.

3.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор ОУ по объявленному целевому назначению.

#### **4. Условия привлечения ОУ добровольных пожертвований.**

4.1. Добровольные пожертвования ОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет ОУ.

4.4. Передача иного имущества осуществляется посредством его вручения, символической передачи либо вручения правоустанавливающих документов.

4.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае, если добровольное пожертвование осуществляет юридическое лицо и стоимость пожертвования превышает три тысячи рублей в обязательном порядке заключается договор пожертвования (дара в общепольных целях) с актом приема-передачи.

4.7. Распоряжение добровольными пожертвованиями осуществляет директор ОУ. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной директором сметой расходов, согласованной с учредителем.

4.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174н.

4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств.**

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств ОУ осуществляется их учредителем.

5.2. Директор ОУ обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования по формам отчетности, установленным Инструкциями по бюджетному учету, утвержденными приказами Министерства финансов Российской Федерации.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Директор ОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.