

«Утверждаю»
 Директор ГБОУ СОШ пос. Просвет
 О.И. Седнева
 « 11 » 2023 г.

**План работы
 по сохранности учебного фонда информационно-библиотечного центра
 ГБОУ СОШ пос. Просвет
 на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Ознакомление родителей и обучающихся с положением «О сохранности учебного фонда» и порядком пользования школьными учебниками	сентябрь	педагог-библиотекарь, классные руководители
2	Обеспечение учета состояния учебников, выданных в начале учебного года и принятых от обучающихся в конце учебного года, с определением ответственности за их сохранность	в начале и конце учебного года	педагог-библиотекарь, классные руководители
3	Контроль состояния учебников в классе: а) индивидуальная работа с обучающимися; б) беседы с родителями, раскрывающие методику воспитания чувства бережного отношения, сознания ответственности за сохранность учебников	в течение учебного года	классные руководители, департамент «Юный книголюб»
4	Систематическая проверка состояния учебников по своему предмету и сообщение родителям через запись в дневнике об отношении обучающихся к учебникам	в течение учебного года	учителя-предметники
5	Выборочная проверка сохранности учебников по классам, сбор видео и фотоматериалов для создания видеоролика о том, как обучающиеся сохраняют учебники	в течение учебного года	педагог-библиотекарь
6	Организация работы по мелкому ремонту учебников с привлечением актива. Работа «Книжкойной больницы»	в течение учебного года	педагог-библиотекарь
7	Подведение итогов смотров-конкурсов «Лучший класс по сохранности учебников», освещение результатов на информационных стендах библиотеки	май	педагог-библиотекарь
8	Продолжение практики применения обходных листов по истечении срока обучения или при переходе в другое образовательное учреждение	май, в течение учебного года	педагог-библиотекарь